

Порядок выдачи учебно-методической литературы в ИППС НИУ ВШЭ

1. Учебная литература приобретается только после согласования с преподавателями и выдается перед каждым модулем в строго установленные дни (ком.06, цокольный этаж).

Расписание о выдаче книг размещается на интернет - странице группы на сайте ИППС (ipps-online.ru) в разделе «Информация для студентов».

2. Студенты, не имеющие возможность получить книги в указанное время по уважительным причинам (болезнь, командировки), могут заранее предупредить сотрудников методического отдела по тел. 8(495)-772-95-90, доб. 22331, 22332

3. Раздаточные материалы (печатный вариант) по дисциплинам выдаются в 1-й день лекций в аудитории, где проводится занятие группы.

Другие формы обеспечения студентов раздаточными материалами:

А) Учебники в электронном виде, в случае наличия электронной версии;

Б) Часть материалов размещается на учебном портале ИППС в закрытом доступе, гарантируя защиту авторских прав преподавателей.

Для доступа к учебному portalу необходимо:

а) Получить персональный логин и пароль.

Пароль выдается на организационном собрании, является конфиденциальной информацией и **не разглашается по телефону**. В случае утери необходимо обратиться в **ком 408**.

4. В ИППС создан библиотечный фонд, каталог имеющейся литературы размещен на учебном портале ИППС в разделе «Фонд учебной литературы».

5. Студенты ИППС имеют доступ к фондам библиотеки Высшей школы экономики, филиалы которой расположены по адресам:

а) ул. Мясницкая, дом 20,

б) Кочновский проезд, дом 3,

в) Малая Ордынка, дом 17

Подробную информацию о работе Центральной библиотеки и её филиалов можно получить на сайте НИУ ВШЭ – <http://library.hse.ru/>

6. Студенты ИППС имеют возможность получить удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки Высшей школы экономики при наличии студенческого билета.

Слушатели профессиональной переподготовки могут пользоваться электронными ресурсами библиотеки только на территории зданий ВШЭ.

Порядок получения удаленного доступа к электронным ресурсам НИУ ВШЭ

А. Для получения удаленного доступа необходимо:

1. Относиться к одной из следующих категорий пользователей:

-студенты;

- аспиранты;
- профессорско-преподавательский состав и работники иных категорий.

2. Иметь читательский билет библиотеки НИУ ВШЭ (г. Москва) и действующий абонемент (быть своевременно перерегистрированным и не иметь задолженностей на всех абонементах).

В. При выполнении пункта. А:

3. Заполните форму, расположенную по адресу:

http://library.hse.ru/e-resources/ez/appl_form.htm;

4. После отправки заполненной формы система автоматически пришлет Вам письмо с логином и паролем, в котором будут содержаться дальнейшие инструкции:

- если Вы являетесь сотрудником ВШЭ, и использовали при регистрации почтовый ящик на @hse.ru, от Вас потребуется переправить полученное письмо (используя функцию почтовой программы "переслать") на адрес sivanov@hse.ru;
- во всех других случаях Вам потребуется лично подтвердить данные регистрации в комнате К-318 по адресу Кривоколенный пер., 3а в приемные часы:
 - Пн. с 11:30 до 14:00;
 - Вт. с 10:00 до 12:00
 - Ср. с 17:00 до 19:30.

С. Обратите внимание:

- Пароль действителен 180 дней, при попытке зайти после истечения этого срока новый пароль будет автоматически выслан Вам на почтовый ящик, указанный при регистрации.
- При выбытии из НИУ ВШЭ (увольнении, окончании обучения, отчислении) удаленный доступ блокируется.