

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
об оказании платных образовательных услуг  
по программе бакалавриата

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 мая 2017 г. № 2593, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 22 июня 2017 г. № 2626, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 12 мая 2020 г., именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» или «НИУ ВШЭ», в лице заместителя директора Института профессиональной переподготовки специалистов НИУ ВШЭ Островской Любови Ивановны, действующего на основании доверенности от 21.12.2016 № 2-7329, с одной стороны,

и

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение

именуемый(ая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор об оказании платных образовательных услуг по программе бакалавриата лицам, имеющим профессиональное образование, (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется предоставить образовательную услугу ЗАКАЗЧИКУ, имеющему высшее образование по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «\_\_\_\_\_»  
наименование образовательной программы

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки

(далее – образовательная программа), а ЗАКАЗЧИК обязуется осваивать образовательную программу и оплачивать образовательную услугу.

Образовательная программа реализуется ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ, учебным и (или) индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

1.2 Структурным подразделением ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечивающим организацию и осуществление обучения ЗАКАЗЧИКА по выбранной образовательной программе, является Институт профессиональной переподготовки специалистов НИУ ВШЭ.

1.3 Форма обучения: очно-заочная.

1.4 Срок получения образования в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ по направлению подготовки \_\_\_\_\_

наименование направления подготовки  
и учебным планом составляет 4,5 года, начиная с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В установленном в НИУ ВШЭ порядке ЗАКАЗЧИК может быть переведен на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с периодом освоения образовательной программы в более короткие сроки.

1.5 Этапы оказания образовательной услуги:

1 этап: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2 этап: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

...

1.6 После освоения ЗАКАЗЧИКОМ образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом бакалавра.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1 самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и государственной итоговой аттестации ЗАКАЗЧИКА;

2.1.2 применять к ЗАКАЗЧИКУ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, Договором;

2.1.3 изменять по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ перечень дисциплин индивидуального учебного плана ЗАКАЗЧИКА;

2.1.4 производить зачет элементов учебного плана (дисциплин (модулей), научно-исследовательских или проектных семинаров, курсовых работ, практик, проектов и других элементов учебного плана, за исключением преддипломной практики и аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации), освоенных ЗАКАЗЧИКОМ при получении профессионального образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.1.5 расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 4.4 Договора. Расторжение Договора влечет за собой отчисление ЗАКАЗЧИКА.

2.2 ЗАКАЗЧИК вправе:

2.2.1 получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

2.2.2 пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.3 осваивать образовательную программу, в том числе проходить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.4 получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

2.2.5 расторгнуть Договор в любое время в одностороннем порядке, что влечет за собой отчисление ЗАКАЗЧИКА, при условии возмещения ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов на обучение ЗАКАЗЧИКА до даты отчисления ЗАКАЗЧИКА;

2.2.6 реализовывать иные академические права, предусмотренные частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.3.1 зачислить ЗАКАЗЧИКА, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве студента;

2.3.2 довести до ЗАКАЗЧИКА информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе ознакомить с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом НИУ ВШЭ, свидетельством о государственной регистрации НИУ ВШЭ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ, Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студента.

С вышеперечисленными документами ознакомлен(а)

---

Фамилия Имя Отчество ЗАКАЗЧИКА

подпись ЗАКАЗЧИКА

2.3.3 организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

2.3.4 обеспечить ЗАКАЗЧИКУ предусмотренные образовательной программой условия ее освоения;

2.3.5 обеспечить ЗАКАЗЧИКУ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья в период нахождения ЗАКАЗЧИКА на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.3.6 обеспечить необходимый контроль знаний ЗАКАЗЧИКА на уровне требований образовательного стандарта НИУ ВШЭ;

2.3.7 при условии полного выполнения ЗАКАЗЧИКОМ учебного плана образовательной программы, установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, Правил внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ и успешного прохождения промежуточной аттестации по всем элементам учебного и (или) индивидуального учебного плана предоставить ЗАКАЗЧИКУ возможность прохождения государственной итоговой аттестации;

2.3.8 при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, выдать ЗАКАЗЧИКУ диплом бакалавра.

ЗАКАЗЧИКУ, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также ЗАКАЗЧИКУ, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из НИУ ВШЭ, по его личному заявлению выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного НИУ ВШЭ образца;

2.3.9 сообщить ЗАКАЗЧИКУ о расторжении Договора в одностороннем порядке и об отчислении ЗАКАЗЧИКА по инициативе НИУ ВШЭ за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора/отчисления путем направления ЗАКАЗЧИКУ письменного уведомления об этом по адресу (ам), указанному (ым) в разделе 8 Договора.

2.4 ЗАКАЗЧИК обязан:

2.4.1 своевременно вносить плату за предоставляемую ИСПОЛНИТЕЛЕМ образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенном в п. 3.3 Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату, по почтовому адресу: 125009, г. Москва, М. Гнезниковский пер., д. 4, офис 406 и/или по электронной почте [irps@hse.ru](mailto:irps@hse.ru) в течение 3 (трех) календарных дней с даты оплаты;

2.4.2 осваивать образовательную программу в соответствии с учебным и (или) индивидуальным учебным планом, в том числе посещать предусмотренные учебным и (или) индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы;

2.4.3 соблюдать требования законодательства Российской Федерации, устава НИУ ВШЭ, Правил внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ и иных локальных нормативных актов НИУ ВШЭ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.4.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников НИУ ВШЭ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.4.5 своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях;

2.4.6 бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.7 при поступлении в НИУ ВШЭ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые сведения и документы, извещать об изменении своих персональных данных;

2.4.8 при расторжении Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА заблаговременно письменно уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4.9 ЗАКАЗЧИК своей волей и в своем интересе дает согласие на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, в целях: обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов; передачи сведений и данных в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, созданную в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755, и/или получения таких сведений и данных из указанной системы, либо обмена с ней сведениями и данными; анализа интересов ЗАКАЗЧИКА, раскрытия и развития его талантов и способностей, проведения его опросов; предоставления ЗАКАЗЧИКУ необходимой для освоения образовательной программы и дополнительной инфраструктуры, включая аккаунты корпоративного адреса электронной студенческой почты, систем онлайн образования: единой информационной образовательной среды LMS (Learning Management System) и иных платформ, в том числе с передачей таких персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о ЗАКАЗЧИКЕ в систему управления учебным процессом (Абитуриент, Студент, Аспирант, Выпускник); эффективного формирования образовательных траекторий и внедрения в образовательные процессы практико-ориентированных компонентов, повышающих качество подготовки и востребованность успешных обучающихся на рынках труда; учета посещаемости и успеваемости, а также определения причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин; размещения на корпоративном портале (сайте) ИСПОЛНИТЕЛЯ результатов итоговой и государственной итоговой аттестации для обеспечения открытости и прозрачности процесса их оценивания; предоставления ЗАКАЗЧИКУ полной и достоверной информации об оценке его знаний, умений и навыков; обеспечения действующего у ИСПОЛНИТЕЛЯ уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или студенческого пропуска либо электронного пропуска выпускника (ЭПВ), осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ; идентификации личности ЗАКАЗЧИКА; аккумуляции сведений о лицах, взаимодействующих с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах ИСПОЛНИТЕЛЯ, в частности, в системе управления учебным процессом (Абитуриент, Студент, Аспирант, Выпускник), информационной кадрово-финансовой системе управления предприятием (ИС-ПРО); формирования единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в обучении; статистического, бухгалтерского учета и отчетности, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам ВПО-1, 1-Мониторинг, рейтинговым отчетам и иным.

В перечень персональных данных ЗАКАЗЧИКА, обрабатываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в указанных целях, включаются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата, год, место рождения, образование, квалификация и их уровень, сведения об успеваемости, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации, профессия (специальность), адрес регистрации и почтовый адрес, номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты, место жительства, серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, состояние здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья, личные фотографии, место и адрес работы, должность, сведения о заключенном и оплаченном договоре, а также иные данные, предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЮ в ходе или в связи с исполнением Договора и указанные в нем, либо обусловленные им.

ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе распространять персональные данные ЗАКАЗЧИКА, относящиеся к состоянию его здоровья.

Согласие ЗАКАЗЧИКА на обработку персональных данных действует со дня заключения Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано ЗАКАЗЧИКОМ путем внесения изменений в Договор.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

### **3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ**

3.1 Стоимость образовательной услуги по Договору за один учебный год составляет \_\_\_\_\_ рублей. НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Полная стоимость образовательной услуги по Договору за весь период освоения ЗАКАЗЧИКОМ образовательной программы определяется как сумма стоимостей образовательной услуги по образовательной программе за все учебные годы освоения образовательной программы.

3.2 Увеличение стоимости образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора, после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости образовательной услуги вследствие увеличения объема данной услуги в связи с предоставлением ЗАКАЗЧИКУ индивидуального учебного плана.

3.3 ЗАКАЗЧИК перечисляет на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в разделе 8 Договора, авансовый платеж в сумме \_\_\_\_\_ (прописью) в течение 10 календарных дней с даты подписания Договора. Указанная сумма является стоимостью первого этапа образовательной услуги с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Порядок оплаты образовательной услуги в последующие годы освоения образовательной программы определяется дополнительным соглашением к Договору.

3.4 При не поступлении на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ суммы оплаты после окончания срока оплаты, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить оказание образовательной услуги по Договору до момента получения задержанной оплаты.

В случае задержки оплаты более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней с даты окончания срока оплаты ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, что влечет за собой отчисление ЗАКАЗЧИКА.

3.5 При отчислении ЗАКАЗЧИКА из НИУ ВШЭ ЗАКАЗЧИКУ не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной услуги до даты отчисления ЗАКАЗЧИКА.

3.6 ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) календарных дней после завершения оказания образовательной услуги (этапа образовательной услуги) направляет ЗАКАЗЧИКУ акт сдачи – приемки оказанной образовательной услуги (этапа оказанной образовательной услуги) (далее – акт).

3.7 ЗАКАЗЧИК в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта от ИСПОЛНИТЕЛЯ, направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный акт.

3.8 Образовательная услуга (этап образовательной услуги) считается принятой(ым) ЗАКАЗЧИКОМ, если в течение 5 (пяти) календарных дней ЗАКАЗЧИК не возвратит подписанный акт или не предоставит мотивированный отказ от его подписания.

3.9 Стоимость, порядок оплаты и этапы оказания образовательной услуги, предусмотренные разделами 1 и 3 Договора, могут быть изменены по соглашению СТОРОН в случае предоставления ЗАКАЗЧИКУ индивидуального учебного плана, в том числе в случае перевода ЗАКАЗЧИКА на ускоренное обучение.

### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1 Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться СТОРОНАМИ или уполномоченными представителями СТОРОН. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

4.3 Договор может быть расторгнут по соглашению СТОРОН, в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ или ЗАКАЗЧИКА, или по решению суда.

4.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

4.4.1 применения к ЗАКАЗЧИКУ отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.4.2 невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и (или) индивидуального учебного плана;

4.4.3 установления нарушения порядка приема в НИУ ВШЭ, повлекшего по вине ЗАКАЗЧИКА его незаконное зачисление в НИУ ВШЭ;

4.4.4 просрочки оплаты стоимости обучения более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней;

4.4.5 невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги ИСПОЛНИТЕЛЕМ вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

4.5. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов на обучение ЗАКАЗЧИКА до даты отчисления ЗАКАЗЧИКА.

4.6. Споры по Договору рассматриваются судом в установленном законом порядке.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1 Договор вступает в силу со дня его подписания СТОРОНАМИ и действует до даты отчисления ЗАКАЗЧИКА из НИУ ВШЭ.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1 Во всем остальном, не предусмотренном Договором, СТОРОНЫ руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, уставом НИУ ВШЭ и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.2 Спорные вопросы по Договору рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3 Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) СТОРОНЫ в ходе исполнения Договора направляют СТОРОНАМ в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты, указанным в разделе 8 Договора, либо почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 8 Договора, либо передают лично под подпись.

7.4 Сообщение, направленное по электронной почте считается полученным принимающей СТОРОНОЙ в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 8 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая СТОРОНА получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая СТОРОНА должна в течение 1 рабочего дня отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 8 Договора.

7.5 Сообщение считается доставленным, если оно поступило принимающей СТОРОНЕ, но по обстоятельствам, зависящим от нее, принимающая СТОРОНА не ознакомилась с ним.

7.6 Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей СТОРОНОЙ в следующих случаях:

1) имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

2) если принимающая СТОРОНА не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей СТОРОНЕ в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 8 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей СТОРОНЫ с указанием причины возврата.

7.7 Если уведомление передается одной СТОРОНОЙ другой СТОРОНЕ лично, СТОРОНА-получатель считается извещенной надлежащим образом при условии, что ЗАКАЗЧИК или представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ расписался в получении уведомления, или, если ЗАКАЗЧИК или представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ отказался от получения уведомления под расписку, этот отказ письменно зафиксирован СТОРОНОЙ-отправителем.

7.8 Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у ИСПОЛНИТЕЛЯ, второй у ЗАКАЗЧИКА.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"

Место нахождения:

101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20

ИНН 7714030726 КПП 770101001

Получатель: Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"

Банк получателя: ПАО Сбербанк г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

р/с 40503810938184000003

Код 130

ОКПО 17701729

ОКАТО 45286555000

ОКТМО 45375000

Телефон: 8 (495) 629-95-58

Адрес электронной почты:

ipps@hse.ru

Заместитель директора Института профессиональной переподготовки специалистов

\_\_\_\_\_ Л.И. Островская

подпись

МП

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование, серия, номер документа,

\_\_\_\_\_ когда и кем выдан

Адрес постоянной регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

подпись