

Приложение
к приказу НИУ ВШЭ
от 30.10.2020 №

УТВЕРЖДЕНЫ
ученым советом НИУ ВШЭ
протокол от 30.10.2020 № 15

**Правила приема
в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц,
имеющих среднее профессиональное или высшее образование**

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование (далее соответственно – Правила, НИУ ВШЭ или Университет, программы бакалавриата, образовательные программы) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 (далее – Порядок № 1076).

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе среднего профессионального или высшего образования (далее соответственно – поступающие, профессиональное образование) по очно-заочной и заочной формам обучения в НИУ ВШЭ (г. Москва), Нижегородский филиал НИУ ВШЭ (далее – НИУ ВШЭ-Нижний Новгород) и Пермский филиал НИУ ВШЭ (далее – НИУ ВШЭ-Пермь).

1.3. Университет объявляет прием на обучение по программам бакалавриата на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее соответственно – прием, платные места) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности НИУ ВШЭ на принципах равных условий приема для всех поступающих, определенных в Правилах.

1.4. Прием по программам бакалавриата в рамках контрольных цифр за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии Правилами (далее – бюджетные места) не проводится.

1.5. Содержание и сроки освоения программ бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения определяются образовательным стандартом НИУ ВШЭ по уровню высшего образования – бакалавриат.

1.6. Организационное обеспечение приема осуществляется приемной комиссией по программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, поступающих в НИУ ВШЭ и имеющих среднее профессиональное или высшее образование (далее – приемная комиссия НИУ ВШЭ).

Состав, полномочия и порядок действия приемной комиссии НИУ ВШЭ определяются Положением¹ о ней, утверждаемым приказом НИУ ВШЭ.

1.7. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему поступающих, и не урегулированные Правилами, решаются приемной комиссией НИУ ВШЭ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Правила и изменения к ним утверждаются ученым советом НИУ ВШЭ и вводятся в действие приказом НИУ ВШЭ.

2. Прием на обучение

2.1. Прием осуществляется по следующим направлениям подготовки:

НИУ ВШЭ (г. Москва):

38.03.01 Экономика

38.03.02 Менеджмент

40.03.01 Юриспруденция

НИУ ВШЭ-Нижний Новгород:

09.03.04 Программная инженерия

38.03.01 Экономика

38.03.02 Менеджмент

40.03.01 Юриспруденция

НИУ ВШЭ-Пермь:

09.03.04 Программная инженерия

38.03.01 Экономика

38.03.02 Менеджмент

40.03.01 Юриспруденция

Перечень образовательных программ, по которым проводится прием в НИУ ВШЭ, НИУ ВШЭ-Нижний Новгород, НИУ ВШЭ-Пермь, представлен в приложениях 1, 2, 3 к Правилам соответственно.

2.2. На обучение в соответствии с Правилами принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование (далее совместно – лица, имеющие профессиональное образование), подтвержденное документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации или документом о высшем образовании и о квалификации.

2.3. Наличие соответствующего образовательного уровня может быть подтверждено (далее – документ установленного образца):

2.3.1. документом об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (Минпросвещения России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

¹ Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии по программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, поступающих в НИУ ВШЭ и имеющих среднее профессиональное или высшее образование устанавливаются в Положении о Приемной комиссии НИУ ВШЭ.

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования (Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (Минздрав России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры (Минкультуры России);

2.3.2. документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 01.01.2014 (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

2.3.3. документом об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

2.3.4. документом об образовании или об образовании и о квалификации, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

2.3.5. документом (документами) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем (них) образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

2.4. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в НИУ ВШЭ документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.5. Поступающий на обучение по программам бакалавриата вправе подавать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 образовательных организаций высшего образования и участвовать в конкурсах НИУ ВШЭ не более чем по 2 специальностям и (или) направлениям подготовки, указанным в приложениях 1, 2, 3 Правил.

2.6. При посещении НИУ ВШЭ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами НИУ ВШЭ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.7. Прием осуществляется на 1 курс.

2.8. Прием проводится на конкурсной основе.

2.9. Прием по программам бакалавриата проводится на платные места на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно в случаях, установленных в приложениях 1, 2, 3 к Правилам.

2.10. Для ранжирования конкурсных списков поступающих в приложениях 1, 2, 3 к Правилам устанавливается приоритетность вступительных испытаний (далее – приоритетность вступительных испытаний), путем проставления номера перед каждым вступительным испытанием. Приоритет вступительного испытания тем выше, чем меньше порядковая цифра, проставленная до его наименования.

2.11. Для каждого вступительного испытания в приложениях 1, 2, 3 к Правилам устанавливаются:

2.11.1. максимальное количество баллов;

2.11.2. минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

2.12. НИУ ВШЭ проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

2.12.1. отдельно для обучения в НИУ ВШЭ и для обучения в каждом из его филиалов;

2.12.2. отдельно по очно-заочной и заочной формам обучения;

2.12.3. отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

2.12.3.1. в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 2.14 Правил;

2.12.4. по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). На бюджетные места прием в соответствии с Правилами не проводится.

2.13. По каждой совокупности условий поступления, указанных в пункте 2.12 Правил проводится отдельный конкурс.

2.14. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 2.12.3.1 пункта 2.12 Правил, проводится следующими способами:

2.14.1. по специальности или направлению подготовки в целом;

2.14.2. по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее – однопрофильные программы).

2.15. Многопрофильный конкурс на программы бакалавриата не проводится.

2.16. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 2.12.3 пункта 2.12 Правил, устанавливаются в приложениях 1, 2, 3 к Правилам одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов. По различным условиям поступления, указанным в подпунктах 2.12.1 и 2.12.4 пункта 2.12 Правил, могут устанавливаться в приложениях 1, 2, 3 к Правилам различные минимальные количества баллов.

2.17. Особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особые преимущества при приеме на программы бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг не предоставляются.

2.18. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

2.18.1. срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления (далее – прием документов) – 18 июня;

2.18.2. срок завершения приема документов – не позднее, чем за 15 рабочих дней до начала очередного учебного года²;

2.18.3. срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление (далее – день завершения приема заявлений о согласии на зачисление) – не позднее чем за 15 рабочих³ дней до даты начала очередного учебного года;

2.18.4. срок завершения вступительных испытаний, – не позднее, чем за 14 рабочих дней до начала очередного учебного года²;

2.18.5. сроки публикации конкурсных списков и зачисление на обучение (далее – зачисление):

2.18.5.1. конкурсные списки публикуются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ – начиная с даты проведения первого вступительного испытания, установленной в расписании вступительных испытаний;

2.18.5.2. конкурсные списки обновляются ежедневно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов – до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно;

2.18.5.3. публикация на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ итогового конкурсного списка поступающих осуществляется не позднее, чем за 14 рабочих дней до начала очередного учебного года²;

2.18.5.4. зачисление проводится на основании итогового конкурсного списка поступающих на основании представленных в приемную комиссию НИУ ВШЭ поступающими заявлений о согласии на зачисление, подписанных договоров об оказании платных образовательных услуг, банковского документа, подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором – не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала очередного учебного года.

2.18.6. дополнительный прием⁴ проводится только при наличии вакантных платных мест в следующие сроки:

2.18.6.1. срок начала приема документов – 01 ноября;

2.18.6.2. срок завершения приема документов – 13 декабря;

2.18.6.3. срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление (далее – день завершения приема заявлений о согласии на зачисление) – 13 декабря;

2.18.6.4. срок завершения вступительных испытаний – 14 декабря.

² Здесь и далее срок начала учебного года по программам бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения может быть перенесен на основании решения ученого совета НИУ ВШЭ в установленном в НИУ ВШЭ порядке. Информация о начале учебного года размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ, сайтах филиалов НИУ ВШЭ, интернет-страницах соответствующих структурных подразделений НИУ ВШЭ.

³ Для целей установления сроков приема в пункте 2.19 Правил под «рабочими днями» следует понимать стандартную 5-дневную рабочую неделю с понедельника по пятницу.

⁴ Лица, принимаемые в НИУ ВШЭ в рамках дополнительного приема, зачисляются на обучение с последующим оформлением индивидуального учебного плана, который подписывается обучающимся в качестве дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

2.18.7. сроки публикации конкурсных списков и зачисление на обучение по дополнительному приему (далее – зачисление):

2.18.7.1. конкурсные списки публикуются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ – начиная с даты проведения в рамках дополнительного приема первого вступительного испытания, установленного в расписании вступительных испытаний;

2.18.7.2. конкурсные списки обновляются ежедневно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени до 14 декабря включительно;

2.18.7.3. публикация на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ итогового конкурсного списка поступающих осуществляется – 14 декабря в 18 часов по местному времени;

2.18.7.4. зачисление проводится на основании итогового конкурсного списка поступающих на основании представленных в приемную комиссию НИУ ВШЭ поступающими заявлений о согласии на зачисление, подписанных договоров об оказании платных образовательных услуг и банковского документа, подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором – до 27 декабря.

2.19. Для поступления на обучение поступающий подает в приемную комиссию НИУ ВШЭ заявление о приеме на обучение с приложением документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления). НИУ ВШЭ принимает от поступающего документы, необходимые при поступлении, только после предоставления поступающим заявления о согласии на обработку его персональных данных.

2.20. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), до срока завершения приема документов может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в том же порядке, который установлен в Правилах для подачи первого (основного) заявления о приеме.

2.21. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

2.21.1. ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2.21.2. ознакомления поступающего с Правилами;

2.21.3. подтверждения одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая НИУ ВШЭ;

2.21.4. подтверждения одновременной подачи заявлений о приеме в НИУ ВШЭ по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного в пункте 2.5 Правил.

2.22. При подаче заявления о приеме поступающий представляет следующие документы, необходимые для зачисления:

2.22.1. заявление о согласии на обработку персональных данных поступающего и его доверенного лица при наличии последнего;

2.22.2. заявление о приеме на обучение;

2.22.3. заявление о согласии на зачисление (может быть предоставлено поступающим, как одновременно с заявлением о приеме или позднее до окончания сроков завершения приема документов, установленных подпунктом 2.18.3 пункта 2.18 и подпунктом 2.18.6.3 подпункта 2.18.6 пункта 2.18 Правил);

2.22.4. документ (документы), удостоверяющие личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации,

удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации). Для удостоверения личности, в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа, удостоверяющего личность, гражданство;

2.22.5. документ установленного образца, указанный в пункте 2.3 Правил (в том числе может предоставить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования, или при прохождении признания в порядке, установленном НИУ ВШЭ).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Вместо документа установленного образца поступающий может представить в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ, в случае его использования)⁵ уникальную информацию о документе установленного образца;

2.22.6. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

2.22.7. для поступающих инвалидов, указанных в подпункте 3.4.1 пункта 3.4 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые НИУ ВШЭ самостоятельно – документ, подтверждающий инвалидность;

2.22.8. при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 66 Порядка № 1076, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

2.22.9. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрению поступающего);

2.22.10. иные документы (предоставляются по усмотрению поступающего);

2.22.11. две фотографии поступающего размером 3 x 4 см. – для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно;

2.22.12. документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (при наличии).

2.23. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим (в том числе посредством ЕПГУ⁶ в случае его использования) при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

2.24. Документы, указанные в пунктах 2.22.6 и 2.22.7 пункта 2.22 Правил, принимаются НИУ ВШЭ, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

⁵ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на дату подачи заявления о приеме.

⁶ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

2.25. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях НИУ ВШЭ и в зданиях, в которых находятся его филиалы. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами НИУ ВШЭ в зданиях иных организаций и (или) передвижных пунктах приема документов, в случае специального указания об этом в приложениях 1, 2, 3 Правил, в том числе путем внесения соответствующих изменений в Правила.

2.26. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и предоставлены приемной комиссии НИУ ВШЭ вместе с заверенным в установленном порядке переводом.

2.27. Документы об образовании или об образовании и о квалификации, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

2.28. При подаче заявления о приеме иностранные граждане или лица без гражданства представляют дополнительно к перечню, указанному в пункте 2.22 Правил, копию визы на въезд в Российскую Федерацию, в случае, если поступающий прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах документов, необходимых для поступления, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

2.29. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

2.29.1. представляются в НИУ ВШЭ, в том числе филиалы НИУ ВШЭ, лично поступающим (доверенным лицом) по адресам приема документов, указанным в приложениях 1, 2, 3 к Правилам;

2.29.2. направляются в НИУ ВШЭ, в том числе филиалы НИУ ВШЭ, через операторов почтовой связи общего пользования (почтовые адреса приема документов указаны в приложениях 1, 2, 3 к Правилам);

2.29.3. направляются в приемную комиссию НИУ ВШЭ в электронной форме посредством электронной информационной системы НИУ ВШЭ (электронные адреса приема документов указаны в приложениях 1, 2, 3 к Правилам), а также посредством ЕПГУ (в случае его использования)⁷.

2.30. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в приемную комиссию НИУ ВШЭ не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.

2.31. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в НИУ ВШЭ лично поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

2.32. НИУ ВШЭ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных поступающим (доверенным лицом)

⁷ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

документов, в том числе, путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.33. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (представленный посредством ЕГПУ⁸ (в случае его использования) уникальной информации о документе установленного образца) (далее соответственно – отзыв документов, отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

При отзыве документов и оригиналов поступающим, оригиналы представленных документов возвращаются приемной комиссией НИУ ВШЭ поступающему лично или доверенному лицу не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

2.34. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в НИУ ВШЭ доверенным лицом, заявление и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего, либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

2.35. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образцы) документов, в том числе посредством ЕПГУ⁹ (в случае его использования), без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

2.36. НИУ ВШЭ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлениях о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки НИУ ВШЭ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные и (или) муниципальные органы власти и организации.

2.37. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Вступительные испытания

3.1. НИУ ВШЭ самостоятельно проводит:

3.1.1. дополнительные вступительные испытания;

3.1.2. вступительные испытания на базе профессионального образования (за исключением вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, для которых в приложениях 1, 2, 3 к Правилам установлено, что их формой является ЕГЭ);

3.1.3. общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 3.4 Правил.

⁸ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

⁹ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

3.2. Форма и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе профессионального образования, определены в приложениях 1, 2, 3 к Правилам. При этом для каждого вступительного испытания, установленного НИУ ВШЭ в Правилах приема в НИУ ВШЭ для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в соответствующем учебном году, для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, устанавливается соответствующее вступительное испытание на базе профессионального образования.

В качестве вступительного испытания на базе профессионального образования, соответствующего общеобразовательному вступительному испытанию, может проводиться вступительное испытание по тому же предмету (предметам), по которому проводится общеобразовательное вступительное испытание (далее – вступительное испытание по предмету), и (или) вступительное испытание, имеющее другое содержание. НИУ ВШЭ может установить в приложениях 1, 2, 3 к Правилам, что для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, формой вступительного испытания по предмету является ЕГЭ.

3.3. Лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, могут:

3.3.1. сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые НИУ ВШЭ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

3.3.2. наряду со сдачей вступительных испытаний на базе профессионального образования, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно, использовать результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям;

3.3.3. поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных в НИУ ВШЭ в соответствии с пунктом 15 Порядка № 1076 для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования.

3.4. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые НИУ ВШЭ самостоятельно (в том числе лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования, если в приложениях 1, 2, 3 Правил установлено, что формой вступительных испытаний является ЕГЭ):

3.4.1. вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ – инвалиды, иностранные граждане;

3.4.2. по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

3.4.2.1. если поступающий в текущем или предшествующем календарном году получил документ о среднем общем образовании и прошел государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена по одному или нескольким предметам;

3.4.2.2. если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно.

3.5. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого НИУ ВШЭ самостоятельно

(общеобразовательного вступительного испытания или вступительного испытания на базе профессионального образования), в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

3.6. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов.

3.7. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого НИУ ВШЭ самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному НИУ ВШЭ самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.8. Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания, вступительного испытания на базе профессионального образования, устанавливается в приложениях 1, 2, 3 к Правилам.

3.9. Для организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

3.10. Состав экзаменационных и апелляционных комиссий, их полномочия и порядок действий регламентируется положениями о них.

3.11. Программы вступительных испытаний по каждой образовательной программе и расписание их проведения (дата, время, место проведения, консультации, дата объявления результатов) размещается на информационном стенде структурного подразделения НИУ ВШЭ, реализующего соответствующую образовательную программу, (далее – структурное подразделение) и интернет-странице (сайте) структурного подразделения в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ.

3.12. Вступительное испытание проводится в соответствии с программой вступительного испытания, формируемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального или высшего образования, а также на основе образовательных стандартов НИУ ВШЭ.

3.13. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки по мере формирования групп поступающих из числа лиц, подавших необходимые документы, либо отдельно для каждого поступающего в соответствии с утвержденным расписанием.

3.14. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего, оформленному заявлением, ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

3.15. Приемная комиссия НИУ ВШЭ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с условиями, установленными разделом X Порядка № 1076. Условия, указанные в пунктах 67-72 Порядка № 1076, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего

инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

3.16. Результаты вступительных испытаний, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

3.17. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.18. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 3.1 Правил.

3.19. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3.20. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.21. Поступающие имеют право использовать во время проведения вступительных испытаний электронно-вычислительную технику и справочные материалы, перечень которых определяется программой вступительного испытания.

3.22. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил, члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.23. В случае удаления поступающего со вступительного испытания приемная комиссия НИУ ВШЭ возвращает поступающему представленные им документы, необходимые для поступления.

3.24. Результаты вступительных испытаний объявляются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. НИУ ВШЭ оставляет за собой право объявлять указанные результаты иными способами по решению приемной комиссии НИУ ВШЭ.

3.25. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3.26. Успешным прохождением вступительного испытания признается получение поступающим количества баллов не ниже минимального количества баллов, установленного для каждого вступительного испытания в приложениях 1, 2, 3 к Правилам.

3.27. НИУ ВШЭ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими испытаний). Результаты испытаний, проводимых с использованием дистанционных технологий, принимаются в качестве результатов вступительных испытаний.

Особенности прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам таких вступительных испытаний устанавливаются локальным нормативным актом НИУ ВШЭ.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого НИУ ВШЭ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4.3. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется:

4.4.1. соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания;

4.4.2. правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении оценки результатов вступительного испытания без изменения.

4.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (доверенного лица) под роспись в день проведения апелляции.

4.8. Для неявившихся на апелляцию поступающих (независимо от причины неявки) повторная апелляция не проводится.

4.9. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий НИУ ВШЭ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

5.1. Поступающему по решению приемной комиссии НИУ ВШЭ начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

5.1.1. наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего 1 место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – от 1 до 5 баллов;

5.1.2. наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – от 1 до 5 баллов;

5.1.3. наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.06.2016 № 16, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году – от 2 до 5 баллов;

5.1.4. наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о высшем образовании с отличием) – от 1 до 2 баллов;

5.1.5. наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 2 балла.

5.2. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

5.3. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления приемной комиссией НИУ ВШЭ баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен по решению приемной комиссии НИУ ВШЭ в период проведения приема.

5.4. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов, полученных поступающим по результатам вступительных испытаний.

5.5. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов.

6. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

6.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) НИУ ВШЭ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный или ранжированный список). Конкурсные списки публикуются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ и на ЕПГУ (в случае его использования)¹⁰ и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

6.2. Конкурсный список включает в себя список поступающих на обучение на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых НИУ ВШЭ самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

6.3. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

6.3.1. по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

6.3.2. при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной в приложениях 1, 2, 3 Правил;

¹⁰ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

6.3.3. при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 6.3.1 и 6.3.2 пункта 6.3 Правил – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

6.4.1. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

6.4.2. по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

6.4.2.1. сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

6.4.2.2. сумма баллов за вступительные испытания;

6.4.2.3. количество баллов за каждое вступительное испытание;

6.4.2.4. количество баллов за индивидуальные достижения;

6.4.2.5. наличие заявления о согласии на зачисление.

6.5. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

6.6. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При зачислении на платные места установленное количество мест может быть превышено по решению приемной комиссии НИУ ВШЭ. При принятии указанного решения приемная комиссия НИУ ВШЭ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

6.7. Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления приемная комиссия НИУ ВШЭ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

6.8. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ¹¹.

6.9. Поступающий может подать заявление о согласии на зачисление в НИУ ВШЭ по различным условиям поступления.

6.10. Приемная комиссия НИУ ВШЭ осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, установленного в пункте 2.18 Правил, включительно.

6.11. После успешного прохождения вступительных испытаний и подачи заявления о согласии на зачисление с каждым поступающим и (или) организацией,

¹¹ При наличии технической возможности со стороны НИУ ВШЭ и поступающего на момент подачи заявления о приеме.

направляющей его (ее) на обучение, заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

Лица, принимаемые в НИУ ВШЭ в рамках дополнительного приема, зачисляются на обучение с последующим оформлением индивидуального учебного плана, который подписывается обучающимся в качестве дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

6.12. Зачисление оформляется приказом (приказами) НИУ ВШЭ о зачислении после предоставления поступающим в приемную комиссию НИУ ВШЭ не позднее чем за 5 рабочих дней до начала очередного учебного года подписанного договора об оказании платных образовательных услуг, банковского документа, подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором.

6.13. Поступающий, направивший документы для приема на обучение по почте или в электронной форме, не позднее чем за 10 календарных дней до начала очередного учебного года предоставляет в приемную комиссию НИУ ВШЭ для подтверждения направленных копий документов оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации в соответствии с перечнем, указанным в пункте 2.3 Правил, и приложения к нему, а также оригинал документа, удостоверяющего его личность.

6.14. Информирование поступающего о зачислении осуществляется путем направления персонального уведомления на адрес электронной почты, указанный поступающим в заявлении о приеме на обучение. В случае неполучения поступающим указанного уведомления в связи с неверным указанием адреса электронной почты в заявлении о приеме, НИУ ВШЭ ответственности не несет и не берет на себя обязательство по направлению повторных уведомлений. Информирование поступающих о зачислении может также осуществляться с помощью опубликования обезличенной информации на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.